



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.08.2024, klo 16:30 - 18:43

Paikka Järvenpää-talo, Aino -kabinetti

### Käsitellyt asiat

- § 43 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 44 **Ilmoitusasiat**
- § 45 **Esitys valinnasta - suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu Mannilantie 52**
- § 46 **Kaupunkikehityksen maksut ja taksat 2024**
- § 47 **Kaupunkikehityksen palvelualueen osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelmien toteuma 1.1.-30.6.2024**
- § 48 **Asemakaavan muutos, Svengipuisto ja kortteli 1439**
- § 49 **Hankinta / Viherrakentamisen yksikköhintaurakka 2024-2028**
- § 50 **Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Nea Karenius, puheenjohtaja  
Raimo Finér  
Timo Haimala  
Satu Karjalainen  
Henri Kontkin  
Esko Lappalainen  
Maija Nikunlassi  
Anne Partanen, varajäsen Jenni Marttinen, saapui 16:42  
Hanna Partanen  
Pekka Puola, varajäsen Petri Perta  
Markku Tenhunen

### Muut saapuvilla olleet

Henna Koskelainen, hallinnon erityisasiantuntija, sihteeri  
Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohdaja, esittelijä  
Julius Laakkonen  
Sami Ollinmäki  
Ossi Vähäsarja  
Timo Väisänen, talouspäällikkö, poistui 17:33

### Poissa

Petri Perta, 1. varapuheenjohtaja  
Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja  
Satu Hänninen, esikuntapäällikkö  
Riikka Juuma  
Olli Keto-Tokoi, Johtaja  
Jenni Marttinen  
Eemeli Peltonen, hallituksen puheenjohtaja  
Hannele Selin, kaavoitusjohtaja  
Thanh Tran  
Jouni Vastamäki, johtava rakennustarkastaja

### Allekirjoitukset

Nea Karenius  
Puheenjohtaja

Henna Koskelainen  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 43

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 23.8.2024 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Käsittely**

Puheenjohtaja tiedusteli lautakunnalta, voidaanko § 45 käsitellä § 47 jälkeen. Tämä sopi lautakunnalle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 44

#### **Ilmoitusasiat**

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Yleisten alueiden käyttö tilapäiset liikennejärjestelyt ja katutyöt 2024 ohje Järvenpää

#### **Tiedoksi**

Yleisten alueiden käyttö, tilapäiset liikennejärjestelyt ja katutyö: ohjeiden päivitys (oheismateriaali)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 31, 16.05.2024**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 45, 22.08.2024**

**§ 45**

**Esitys valinnasta - suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu Mannilantie 52**

JARDno-2024-653

**Kaupunkikehityslautakunta, 16.05.2024, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aleksi Toivonen

aleksi.toivonen@jarvenpaa.fi

Hankekehityspäällikkö

Kaupunkikehityslautakunta on kokouksessaan 21.3.2024 § 18 käsitellyt periaatepäätöstä kaavahankkeiden kumppanivalintaprosessista, jonka mukaisesti Mannilantie 52 asemakaavamuutoksen ja kärkihankkeen kumppanivalintaan johtava suunnittelu - ja tontinluovutuskilpailun materiaali tuodaan kaupunkikehityslautakunnalle käsiteltäväksi.

Kaupunkikehitys esittää avattavaksi avoimen suunnittelu - ja tontinluovutuskilpailun 3.6.2024 - 2.8.2024 välisenä aikana liitteenä olevan materiaalin mukaisesti.

Hankkeen taustalla on vuonna 2022 loppunut Loutin päiväkodin toiminta, minkä johdosta tontti on vapautunut uuteen käyttöön.

Hankekokonaisuus käsittää puretun päiväkodin tontin, johon tavoitellaan KH 15.1.2024 § 3 kaavoitussuunnitelma ja -katsaus 2024 mukaisesti laadukasta asuinkerrostaloille soveltuvaa rakentamista.

Kärkihankkeessa tavoitellaan kaupungin resurssiviisaustavoitteiden mukaisesti vähähiilisen rakentamisen pilotointia hyödyntäen uusia innovaatioita rakentamisessa sekä asumisessa. Asemakaavamuutos tulee noudattamaan yleiskaavan 2040 tavoitteita sekä valtakunnallisia alueiden käyttötavoitteita.

Kärkihankkeen valmistelu on käynnistetty keväällä 2024 ja asemakaavamuutos tulee vireille toukokuun 2024 aikana yhdessä osallistumis- ja arviointisuunnitelman kanssa. Kumppanivalinta on tavoitteena järjestää liitteenä olevan suunnittelu - ja tontinluovutuskilpailun materiaalin mukaisesti 3.6.2024 - 2.8.2024 välisenä aikana järjestetyn avoimen kilpailun ja OAS-vaiheen jälkeen huomioiden siitä mahdollisesti saatu palaute. Tavoitteena on edistää asemakaavamuutosta yhteissuunnittelun keinoin kumppanin kanssa kohti asemakaavamuutoksen ehdotusvaihetta ja lopulta asemakaavamuutoksen hyväksymiskäsittelyä.

MA

**Ehdotus**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Mannilantie 52 kärkihankkeen suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailun materiaalin
2. valtuuttaa kaupunkikehityksen julkaisemaan kilpailuohjelman 3.6.2024 alkaen kaupungin verkkosivuilla.

### Käsittely

Hankekehityspäällikkö Aleksi Toivonen selosti asiaa.

Maija Nikunlassi teki Petri Pertan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

“Tontin luovutuksen arviointikriteereitä muutetaan siten, että hinta ratkaisee 50 %:sti ja laatu ja vähähiilisyys 50%”

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: esittelijän pohjaehdotus

Ei: Nikunlassin muutosehdotus

Äänestyksen jälkeen äänin 7 JAA-ääntä, 3 Ei-ääntä, 1 TYHJÄÄ päätettiin esittelijän pohjaehdotuksen mukaisesti.

Pidettiin kokoustauko pykälän käsittelyn aikana klo 19.56-20.04.

### Äänestykset

JAA: esittelijän pohjaehdotus Ei: Nikunlassin muutosehdotus

#### Jaa

Timo Haimala  
Nea Karenius  
Hanna Partanen  
Jenni Marttinen  
Satu Karjalainen  
Esko Lappalainen  
Henri Kontkin

#### Ei

Petri Perta  
Maija Nikunlassi  
Raimo Finér

#### Tyhjä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Markku Tenhunen

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Kaupunkikehityslautakunta, 22.08.2024, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Aleksi Toivonen

aleksi.toivonen@jarvenpaa.fi

Hankekehityspäällikkö

### Liitteet

1 Liite 1, Arviointipöytäkirja Mannilantie 52

2 Liite 2, Kilpailuehdotus Varte Lahti Oy – Kelppi.

### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali – Suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu Mannilantie 52

Valmistelijat: Aleksi Toivonen

Järvenpään kaupunki järjesti suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailun Mannilantie 52 kärkihankkeen osalta 3.6.2024 – 2.8.2024 välisenä aikana kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 16.5.2024 § 31 ehdotuksen mukaisesti (Oheismateriaali – Suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu Mannilantie 52). Kärkihankkeen taustalla on vuonna 2022 loppunut Loutin päiväkodin toiminta, mikä vuoksi tontti vapautui uuteen käyttöön ja johon suunnitellaan KH 15.1.2024 §3 kaavoitussuunnitelma- ja katsaus 2024 mukaisesti laadukasta asuinkerrostaloille soveltuvaa rakentamista.

Kilpailussa haettiin laadukasta enintään 6 kerroksista kerrostalorakentamista ja n. 4000–5000 k-m<sup>2</sup> rakennusoikeutta, joka tarkoittaa n. 70 asuntoa. Kilpailukohteessa pilotoidaan vähähiilistä kerrostalorakentamista hyödyntäen uusia innovaatioita rakentamisessa sekä asumisessa rajoittamatta kuitenkaan rakennusmateriaalia. Kilpailuehdotusten tuli sisältää pisteytettävä esitys hiilijalan- sekä kädenjäljestä. Rakennukset tuli suunnitella kestävästä materiaaleista ja niiden tuli olla pitkäikäisiä. Lisäksi rakennusten tuli olla mahdollisimman energiatehokkaita ja suosia ympäristöystävällisiä lämmitysmuotoja. Kaupunkikuvallisesti tavoitteena oli parantaa kaupunkikuvallisesti alueen identiteettiä ja liittyä luontevasti viereiseen Juhani Ahon puistoon. Viherkertoimen tavoitetasona pidettiin 1,0.

Pisteytettäviä sisältöjä kilpailuohjelmassa olivat toiminnallisuus sisältäen asutuspohjat, viherkerroin ja piharatkaisut, asuminen sisältäen vähähiilisen asumisen ja liikkumisen sekä hallintamuotojakaumat, kaupunkikuvallisuus ja arkkitehtuuri, hiilijalanjälkilaskema, energiatehokkuus ja kestävät ratkaisut sisältäen hiilikädenjäljen, säilytettävän puuston, energiatehokkuuden ja uusiutuvat energialähteet. Lisäksi pisteytettiin tarjottu rakennusoikeuden hinta.

Suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailuun saapui yksi kirjallinen tarjous annettuna aikana liitteineen (Liite 2, Kilpailuehdotus Varte Lahti Oy – Kelppi), jonka toimitti Varte



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lahti Oy (2868002-8). Kilpailuehdotus "Kelppi" vastasi annettuun kilpailutehtävän vaatimuksiin ja on kokonaisuutena laadukas esitys hankkeen toteuttamiseksi. Kilpailuehdotus hyödyntää vähähiilisiä materiaaleja, kuten vähähiilistä betonia sekä puuta ja täyttää sille asetetut vaatimukset hyvin. Rakennuksessa on monipuolinen ja laadukas asuintilasunnittelu, sisältäen muuntojoustavuutta sekä laadukkaita yhteistiloja ja esitetty asuntojakauma täyttää kilpailulle esitetyt vaatimukset. Kaupunkikuvallisuudessa on otettu huomioon alueen identiteetti sekä tonttiin rajoittuvat Juhani Ahon puisto ja puiston suuntaan avautuva piha antaa mahdollisuuden jatkaa puiston vihreyttä tontilla. Myös nykyistä puustoa säilytetään niin paljon kuin mahdollista. Viherkertoimen arvioksi kilpailuehdotus saavuttaa erinomaisen 1,5 arvon.

Kaupungin sisäinen arviointiryhmä, joka koostui kaavoitusjohtajasta, maankäyttöjohtajasta, johtavasta rakennustarkastajasta, asemakaava-arkkitehdistä, kaupunkikuva-arkkitehdistä, kaavoitussuunnittelijasta, ilmasto- ja ympäristöpäälliköstä sekä hankekehityspäälliköstä arvioivat kilpailuehdotuksen hyödyntäen kilpailuohjelmassa käytettyä pisteytystaulukkoa sekä toimitettua materiaalia. Arviointipöytäkirja on päätösehdotuksen liitteenä (Liite 1, Arviointipöytäkirja Mannilantie 52).

Tarkoituksena on, että suunnittelukilpailun voittajan valinnan jälkeen kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallituksen esityksestä kumppanin ja tekee tontinluovutus päätöksen.

Toimivalta: § 158 Periaatepäätös kaavahankkeiden kumppanivalintaprosessista (KH 3.6.2024) sekä Järvenpään kaupungin hallintosääntö § 22

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää:

1. Valita suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailun Mannilantie 52 voittajaksi Varte Oy:n kilpailuehdotuksella "Kelppi"
2. Antaa suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailusta liitteenä olevan lausunnon kilpailuehdotusten arvioinnista (Liite 1, Arviointipöytäkirja Mannilantie 52)

### Käsittely

Tämä pykälä käsiteltiin § 47 jälkeen.

Vt. Kaupunkikehitysjohdaja Mikko Autere selosti asiaa.

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.13-18.22

### Päätös





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

(VARTE), maankäyttöjohtaja, tonttipäällikkö, kaavoitusjohtaja, maankäyttösihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 46

#### **Kaupunkikehityksen maksut ja taksat 2024**

JARDno-2024-911

Valmistelija / lisätiedot:

Aija Schukov

aija.schukov@jarvenpaa.fi

ylläpidon rakennuttajapäällikkö

#### Liitteet

1 Liite 1 / Kaupunkitekniikka Taksat, 1.9.2024 alkaen

2 Liite 2 / yhdyskuntasuunnittelun taksat, 1.9.2024 alkaen

3 Liite 3 / Rakennusvalvonnan maksut ja taksat, 1.9.2024 alkaen

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Rakvalvonnan maksut\_2024\_sis\_vertailun

2 Oheismateriaali / Kaupunkitekniikka Taksat\_1.9.2024\_työversio

Valmistelijat: vs. kaupunkitekniikan johtaja, rakennuttajapäällikkö Janne Arponen, infran ylläpidon rakennuttajapäällikkö Aija Schukov, kaavoitusjohtaja Hannele Selin, johtava rakennustarkastaja Jouni Vastamäki, talouspäällikkö Timo Väisänen

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 18 §:n mukaan palvelualuelautakunnat päättävät alaisestaan toiminnasta perittävistä maksuista valtuuston päättämiä perusteita noudattaen.

#### **Kaupunkitekniikka**

Voimassa olevat Kaupunkitekniikan maksut ja taksat 1.12.2020 hyväksyttiin kaupunkikehityslautakunnassa 29.10.2020 § 48, jolloin tarkennettiin katulupamaksuja ja täsmennettiin tori-, terassi-, kahvila-, markkina- ja tapahtumapaikkamaksu sekä taksa ajoneuvojen siirtämisestä ja varastoimisesta.

Maksuja ja taksoja on syytä tarkistaa yleisen hintatason nousun takia.

Kustannusnousua edellisestä tarkastuksesta on tilastokeskuksen ylläpitämien indeksien mukaan tapahtunut:

- Työvoimakustannusindeksi paikallishallinto Q4/2020 - Q1/2024 =13,1 %
- Maarakennuskustannusindeksi 12/2020 - 04/2024 =27,3 %

Esitettäviä uusia taksoja määriteltäessä on huomioitu kustannusten nousu sekä taksoihin vaikuttava markkinatilanne.

Katulupataksuja on muutettu ohjaamaan katuluvalla tehtävien töiden aikaa lyhyemmäksi haittojen vähentämiseksi. Lisäksi taksoja on tarkastelu muita lähikuntia paremmin vastaaviksi.

Taksoista poistetaan Anni-tädin toimintakentälle määritelty oma taksa, kun alueen rakentamisen johdosta kenttä poistuu (arviolta 11/2024).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteenä on ehdotus kaupunkitekniikan toiminnasta perittävistä yleisten alueiden käytön maksuista ja taksoista 1.9.2024 alkaen. Poikkeuksena maksut, joista on tehty kiinteitä sopimuksia vuodelle 2024. Näissä maksut pysyvät sopimuksen mukaisina sopimuskauden loppuun asti. Hinnoissa on huomioitu (ei viranomaispalvelut alv 0%) 1.9.2024 voimaan astuva yleinen arvonlisäveron korotus 24%->25,5%

### Rakennusvalvonta

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa. Järvenpään kaupungin voimassa oleva rakennusvalvonta taksa on ollut käytössä 1.1.2020 lukien. Kuntaliiton suosituksen mukaan kuntien talouden kannalta rakennusvalvonnan toimintamenot suositellaan katettavaksi kokonaan rakentajilta perittävillä maksuilla. Kuntaliitto myös suosittelee maksujen tarkastamista ja muuttamista joka vuosi. Riittäviä maksutuloja tarvitaan rakennusvalvonnan toimintaedellytysten turvaamiseksi sekä vuonna 2025 asteittain voimaantulevan uuden rakentamislain vaatiman kehittämistyön turvaamiseksi. Tällaisia ovat muun muassa tietomallipohjaisen rakennusvalvontaprosessin kehittäminen sekä valmistautuminen lupaprosessin yhteydessä asetettavalle hiilijalanjälkilaskennalle ja kiertotalousvaatimuksille. Vireillä olevan tarkistetun taksan tavoitteena on saada katettua taksatuloilla rakennusvalvonnasta kaupungille aiheutuvat kustannukset ja kattaa toiminnan kehittämisen kuluja. Muutoksen tavoitteena on myös saattaa Järvenpään rakennusvalvontataksa vastamaan Hyvinkään rakennusvalvonnan taksaa.

Taksan rakenne pysyy pääosin entisellään. Taksakohtasta riippuen korotukset ovat luokkaa 4-14 %. Suurimmat korotukset kohdistuvat omakoti- ja paritaloja sekä vapaa-ajan rakennuksia suurempiin kohteisiin. Omakoti- ja paritalojen sekä sitä niitä pienempien kohteiden taksakorotus on noin 4 %. Lisäksi taksaan on tehty teknisiä ja rakenteellisia muutoksia. Muutokset taksaan esitetään oheismateriaalina olevassa ehdotuksessa rinnakkaisversiona. Muutokset ovat punaisella ja poistettavat tiedot yliviiitattuna. Lisäksi liitteenä on taksaehdotus. Hinnoissa on huomioitu (ei viranomaispalvelut alv 0%) 1.9.2024 voimaan astuva yleinen arvonlisäveron korotus 24%->25,5%

### Yhdyskuntasuunnittelu

Liitteenä olevassa ehdotuksessa olevia maksuja on korotettu viimeksi Kaupunkikehityslautakunnan päätöksellä 26.1.2023 § 8 1.2.2023 alkaen. Poistuvat tuotteet/palvelut on hinnastossa yliviiivattu punaisella, samaten kuin uudet hinnat. Venepaikat on siirretty kaupunkitekniikan hinnastoon. Hinnoissa on huomioitu (ei viranomaispalvelut alv 0%) 1.9.2024 voimaan astuva yleinen arvonlisäveron korotus 24%->25,5%. Kunkin tuotteen/palvelukokonaisuuden jälkeen on mainittuna punaisella miten hinnan muutos on määritetty.

MA

### Ehdotus



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. hyväksyä Kaupunkikehityksen alaisesta toiminnasta perittävät maksut ja taksat liitteiden mukaisesti.
2. että maksut ja taksat astuvat voimaan 1.9.2024 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään teknisluontoiset muutokset hinnastoon.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Talousjaosto, § 13,03.05.2024**

**Talousjaosto, § 17,31.05.2024**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 47, 22.08.2024**

**§ 47**

**Kaupunkikehityksen palvelualueen osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelmien toteuma 1.1.-30.6.2024**

JARDno-2024-631

**Talousjaosto, 03.05.2024, § 13**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 KK-raportti 3-2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 73. Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutokset taloussuunnitelmaan 11.12.2023 § 92 vuoden 2023 ylityshkien kattamisella käyttöomaisuuden myyntitulojen ja maankäyttökorvausten, kaupunkikehityksen sekä opetuksen ja kasvatuksen osalta.

Kuukausiraportin talousarvioluvut eivät sisällä kaupunginvaltuuston 22.4.2024 § 22 hyväksymiä talousarviomuutoksia eikä siirtomäärärahoja vuodelta 2023.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

### **Käyttötalous**

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 2,7 Me muutettua talousarviota heikompana. Ennusteissa ei ole huomioitu vuodelta 2023 käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtoa, mikä tulee kasvattamaan vuoden 2024 toimintakuluja. Ensimmäisen kvartaalin tietojen perusteella toimintakatteen ennustetaan ylittyvän opetuksen ja kasvatuksen sekä kaupunkikehityksen palvelualueella, tilaomistuksessa, käyttöomaisuuden nettomyynnissä, työmarkkinatuen kuntaosuudessa sekä Järvenpään vedellä.

### Verorahoitus

Kunnallisvero- ja kiinteistöverotulojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisina. Yhteisöverotulojen ennustetaan alittuvan 0,6 Me. Ennuste pohjautuu Kuntaliiton helmikuun 2024 veroennustekehikkoon, sillä uudempia kuntakohtaisia tietoja ei ole julkaistu raporttia tehtäessä. Suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 0,6 miljoonaa talousarviota heikompana.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätösten mukaisesti, jolloin talousarvio alittuu 0,6 Me.

### Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

### Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 3,8 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 18,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2024.

### Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan alittavan talousarvion noin 100 tuhannella eurolla, Järvenpään veden poistojen alittuessa.

### Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 3,7 Me muutettua talousarviota heikompana ollen noin 6 Me alijäämäinen. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 14,1 Me.

## **Investoinnit**

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 12 Me talousarviota pienempinä. Talousarviossa ei ole huomioitu valtuuston karsintapäätöksen mukaisia talousarviomuutoksia, koska ne on hyväksytty raportointikauden päätyttyä. Pääosin tästä johtuen investointiennusteet alittavat talousarvion.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan nettona 7,7 Me talousarviota pienempinä. Ennusteessa on huomioitu määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuajaksiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin. Investointien karsintapäätös aiheuttaa viipeitä talonrakennusten investointien toteutusaikatauluihin, mistä johtuen osa hankkeista siirtyy vuodelle 2025.

Kaupunkitekniikan rakentamishjelman ennustetaan alittavan talousarvion nettona noin 3,8Me investointien karsintapäätöksen mukaisesti.

Liikuntapaikkojen, Järvenpään Veden sekä kalusto- ja aineettomien investointien ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Osakkeiden ja osuuksien ennakoidaan alittavan talousarvion 0,2 Me Saunakallion ostoskeskuksen osakkeiden oston toteutuessa talousarviota pienemmällä summalla.

Kehitysinvestointimäärärahaa on vuodelle 2024 varattu alkuperäisessä talousarviossa 500 te. Määrärahan ennustetaan alittuvan investointien karsinnan seurauksena siirtomäärärahoista huolimatta 0,2 Me.

## **Lainamäärä**

Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla ja kassavaroilla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 15,7 Me ja velkamäärän ennustetaan nousevan 270,5 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5 803 euroa/asukas.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 3/2024 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle

### **Kokouskäsittely**

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Talousjaosto, 31.05.2024, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 KK-raportti 4-2024

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 13.11.2023 § 73. Talousarviota muutettiin kaupunginvaltuuston 11.12.2023 § 92 päätöksellä vuoden 2023 talousarviomuutosten yhteydessä huomioimalla Kaupunkikehityksen ja Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen ennakoitujen määrärahaylitysten kattaminen taloussuunnitelmakaudella sekä käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten siirtyminen vuodelle 2024. KV 22.4.2024 § 22 talousarviomuutoksessa valtuusto hyväksyi ateriapalveluiden hinnankorotuksen tarkennuksen, Terveystalon vastikkeiden määrärahojen poiston, valtionosuudet vuoden 2024 päätösten mukaisiksi, heikennyksen yhteisöverotuloarvioon sekä investointien karsinnat ja niiden välilliset tulosvaikutukset.

Kuukausiraportin talousarvioluvut eivät sisällä kaupunginvaltuustolle 27.5.2024 esitettyjä talousarviomuutoksia eikä siirtomäärärahoja vuodelta 2023.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

### **Käyttötalous**

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 1,2 Me muutettua talousarviota heikompana. Ennusteissa ei ole huomioitu vuodelta 2023 käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtoa, mikä tulee kasvattamaan vuoden 2024 toimintakuluja. Huhtikuun ennusteen perusteella toimintakatteen ennustetaan ylittyvän opetuksen ja kasvatuksen sekä kaupunkikehityksen palvelualueella, tilaomistuksessa, käyttöomaisuuden nettomyynissä, työmarkkinatuen kuntaosuudessa sekä Järvenpään vedellä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Verorahoitus

Verotulojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisina. Ennuste pohjautuu Kuntaliiton toukokuun 2024 veroennustekehikkoon. Suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan.

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätösten mukaisesti eli muutetun talousarvion mukaisena.

### Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

### Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 1,2 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 19,3 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2024.

### Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan alittavan talousarvion noin 150 tuhannella eurolla, Järvenpään veden poistojen alittuessa.

### Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 1 Me muutettua talousarviota heikompana ollen noin 5,2 Me alijäämäinen. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 14,9 Me.

## **Investoinnit**

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 8,7 Me talousarviota pienempinä.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan nettona 8,5 Me talousarviota pienempinä. Ennusteessa on huomioitu määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuajaisiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin. Investointien karsintapäätös aiheuttaa viipeitä talonrakennusten investointien toteutusaikatauluihin, mistä johtuen osa hankkeista siirtyy vuodelle 2025.

Kaupunkitekniikan, Liikuntapaikkojen, Järvenpään Veden sekä kalusto- ja aineettomien investointien ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Osakkeiden ja osuuksien ennakoidaan alittavan talousarvion 0,2 Me Saunakallion ostoskeskuksen osakkeiden oston toteutuessa talousarviota pienemmällä summalla.

Kehitysinvestointimäärärahojen ennustetaan toteutuvan siirtomäärärahojen jälkeen muutetun talousarvion mukaisina.

## **Lainamäärä**

Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla ja kassavaroilla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 13,6 Me ja velkamäärän ennustetaan nousevan 268,4 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5 730 euroa/asukas.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 4/2024 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Kaupunkikehityslautakunta, 22.08.2024, § 47

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Väisänen

timo.vaisanen@jarvenpaa.fi

talouspäällikkö

### Liitteet

1 Kauke Käyttösuunnitelmien toteuma 1.1.-30.6.2024, päivitetty 23.8.2024

2 Kauke Osavuosisraportti 6-2024\_230824, päivitetty 23.8.2024

3 Kauke\_riskikartoitus 2024 seuranta, päivitetty 23.8.2024

### Osavuosisraportti 1.1.-30.6.2024

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisraportissa lautakunnat raportoivat kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Palvelualueet valmistelevat osavuosisraportin lautakunnille elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 13.8.2024 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 16.9.2024 Lautakuntien päätösten mukaiset korjaukset raporttiin on vietävä pohjaan viimeistään 26.8.2023 klo 12 mennessä.

Kaupunkikehityksen palvelualueen osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.6.2024 on esitetty liitteenä.

### Käyttösuunnitelman toteumatilanne

Käyttösuunnitelmatasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan lautakunnille käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään lautakunnissa osavuosisraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat talous- ja henkilöstötiedot sekä hyvinvointi ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan. Osavuosisraportti ja käyttösuunnitelmaraportti voidaan käsitellä lautakunnissa yhtenä pykäläasiana.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.6.2024 on esitetty liitteenä.

MA



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. merkitä osavuosisraportin 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.
2. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. – 30.6.2024.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

### **Käsittely**

Taluspäällikkö Timo Väisänen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 33, 16.05.2024**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 48, 22.08.2024**

**§ 48**

**Asemakaavan muutos, Svengipuisto ja kortteli 1439**

JARDno-2023-1377

**Kaupunkikehityslautakunta, 16.05.2024, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Terttu-Elina Wainio  
terttu-elina.wainio@jarvenpaa.fi  
erityisasiantuntija

Liitteet

- 1 140008\_Svengipuisto\_asemakaavakartta\_ehdotusvaihe
- 2 140008 Svengipuisto\_asemakaavan selostus\_ehdotusvaihe

Oheismateriaali

- 1 Svengin alue\_Hulevesien mallinnustulokset 08032024

### Perustelut

**Svengipuiston aluetta laajennetaan ja asemakaavassa osoitetaan alueet hulevesien hallintarakenteille. Korttelissa 1439 Soolokadun länsipuolella voimassa olevan asemakaavan mukaista, rakentamatonta toimitilarakennusten korttelialuetta pienennetään vastaavasti. Hyödynnettävissä olevat hulevesien purkupisteet edellyttävät huomattavaa hulevesien viivytystä, koska suurin osa Svengin yritysalueen hulevesistä virtaa lounaaseen, ja tuleva maankäytön muutos kasvattaa hulevesivirtaamia.**

### Asemakaavaprosessin vaiheet ja vuorovaikutus

Asemakaavamuutoksen vireilletulosta on ilmoitettu kuulutuksella Järvenpään kaupungin verkkosivuilla ja kirjeellä naapurikiinteistöjen omistajille. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ei ole esitetty mielipiteitä.

Asemakaavan muutosluonnos on ollut nähtävillä 13.3. - 12.4.2024 Järvenpään kaupungin verkkosivuilla. Kaavamuutosta ja sen rinnalla kaupunkitekniikan suunnittelussa laadittua Svengipuiston puistosuunnitelmaa on esitelty yleisötilaisuudessa 20.3.2024 Bulevardikorttelissa. Asemakaavaluonnoksesta on pyydetty lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Keski-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselta, Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymältä, Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy:ltä, Caruna Oy:ltä, Telia Oyj:ltä, Elisa Oyj:ltä, Järvenpään Vedeltä ja Suomen luonnonsuojeluliitto Järvenpää ry:ltä. Luonnoksesta on saatu viisi lausuntoa. Mielipiteitä ei ole esitetty. Yhteenveto palautteesta ja kaavoituksen vastineet on selostuksen liitteenä. Asemakaavakarttaan ei ole tehty tarkistuksia palautteen johdosta. Selostusta on täydennetty.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Asemakaavan kuvaus

Kaava-alueen pinta-ala on noin 1,5 ha, josta on lähivirkistysaluetta (Svengipuisto, VL-3) noin 1,08 ha ja toimitilarakennusten korttelialuetta (KTY-5) noin 0,46 ha. Korttelialueelle osoitetaan rakennusoikeutta 1850 k-m<sup>2</sup>, mikä vastaa tonttitehokkuutta  $e = 0,40$ . Korttelialueen pinta-alan pienentyessä rakennusoikeus vähenee 2720 k-m<sup>2</sup> voimassa olevan asemakaavan mukaisesta rakennusoikeudesta. Svengipuistoon osoitetaan ohjeelliset hulevesien käsittelyalueet (hu-1) tulvaniittyjen laajimman tilanteen mukaan. Toimitilarakennusten korttelialueen kautta osoitetaan maanalaisten johtojen aluevaraukset Soolokadun ja Svengipuiston välillä.

Kaavaselostuksessa on esitetty asemakaavan tarkempi kuvaus ja asemakaavan toteuttamisen vaikutukset. Korttelialueelle laaditaan erillinen tonttijako asemakaavan hyväksymisen jälkeen.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön (21 §) mukaan kaupunkikehityslautakunta päättää asemakaavaehdotuksen nähtävillesanosta.

MA

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

- asettaa 14. kaupunginosan eli Pietilä korttelia 1439 ja Svengipuiston lähivirkistysaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen julkisesti nähtäväksi MRL 65 § ja MRA 27 mukaisesti ja
- pyytää asemakaavan muutosehdotuksesta lausunnot seuraavilta tahoilta: Uudenmaan ELY-keskus, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, Keski-Uudenmaan pelastuslaitos, Caruna Oy, Vantaan Energia Keski-Uusimaa Oy ja Suomen luonnonsuojeluliitto Järvenpää ry.

### **Käsittely**

Kaavoitusjohtaja Hannele Selin selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## **Kaupunkikehityslautakunta, 22.08.2024, § 48**

Valmistelija / lisätiedot:  
Terttu-Elina Wainio  
terttu-elina.wainio@jarvenpaa.fi  
erityisasiantuntija

Liitteet

1 140008\_Svengipuisto\_kaavakartta\_hyväksymiskäsittelyyn



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2 140008\_Svengipuisto\_selostus\_hyväksymiskäsittelyyn  
3 Lausunnot ak-ehdotuksesta

Asemakaavan muutosehdotus on ollut nähtävillä 29.5. – 27.6.2024 Järvenpään kaupungin verkkosivuilla ja siitä on pyydetty lausunnot. Nähtävilläolosta on ilmoitettu kuulutuksella ja kirjeellä naapurikiinteistöjen omistajille. Nähtävilläoloaikana on saatu kaksi lausuntoa, jotka ovat asian liitteenä. Muistutuksia ei ole esitetty. Yhteenveto palautteesta ja kaavoituksen vastineet on asemakaavaselostuksen liitteenä.

Palautteen pohjalta toimitilarakennusten korttelialueen kaavamääräykseen (KTY-9) on lisätty määräys toiminnan aiheuttaman melun ohjearvoista kaava-alueen ulkopuolella ja poistettu mahdollisuus toiminnan kannalta välttämättömän asunnon rakentamiseen. Kaavakarttaan on tehty lisäksi joitakin teknisiä tarkistuksia. Asemakaavaselostukseen on tehty vastaavat tarkistukset ja täydennykset. Tarkistukset eivät edellytä asemakaavaehdotuksen uutta nähtävillesanoa.

Toimivalta mihin päätös perustuu: Hallintosääntö § 4 (KV 27.5.2024 § 34)

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysohjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. hyväksyä Kaavoitus ja liikenne -yksikön laatimat vastineet (kaavaselostuksen liite 4, kokousliite 2) asemakaavan muutosehdotuksesta annettuihin lausuntoihin ja
2. esittää kaupunginhallitukselle, että hallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä 14. kaupunginosan eli Pietilä korttelia 1439 ja Svengipuiston lähivirkistysaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen.

### Käsittely

Vt. Kaupunkikehitysohjohtaja Mikko Autere selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

KV päätöksen jälkeen Uudenmaan ELY-keskus, Caruna



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 49

#### Hankinta / Viherrakentamisen yksikköhintaurakka 2024-2028

JARDno-2024-693

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Korkeamäki

jouni.korkeamaki@jarvenpaa.fi

aluevalvoja

Oheismateriaali

1 vertailutaulukko\_513676

Järvenpään kaupunki on julkaissut "Viherrakentamisen yksikköhintaurakka 2024-2028" kansallisen kynnyksarvon ylittävän hankintailmoituksen Hilma-julkaisujärjestelmässä osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) 28.5.2024 (ilmoituksen numero 2024-146655).

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalisissa, myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalin kautta.

Määräaikaan 17.6.2024 12:00 mennessä kirjallisen tarjouksensa jättivät seuraavat tarjoajat:

Osakokonaisuus 1 Kaupungin oman rakentamisen vihertyöt

- Potentiel Oy (2253481-2)
- Terrawise Oy (0756091-6)

Osakokonaisuus 2 Kunnossapidolliset vihertyöt

- Potentiel Oy (2253481-2)
- Terrawise Oy (0756091-6)

Myöhästyneitä tarjouksia ei tullut.

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että tarjousten käsittely toteutetaan kuudessa vaiheessa:

Hankintayksikkö

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajan soveltuvuuden tarkastaminen
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. Hankintasopimuksen solmiminen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### **Tarjoajan soveltuvuus**

Tarjouspyynnössä oli edellytetty tarjoajan soveltuvuuden toteamiseksi, että tarjoajan on toimitettava tarjouksen liitteenä tarjouspyynnössä luetellut soveltuvuutta osoittavat asiakirjat ja/tai selvitykset.

Kaikkien tarjoajien todettiin täyttävän soveltuvuusvaatimukset.

### **Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus**

Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

### **Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**

Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin kokonaishinta. Laatu on otettu huomioon asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, palvelun vähimmäisvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kuvauksessa sekä hankintasopimuksen ehdoissa. Kilpailutuksen jokainen osakokonaisuus 1-2 vertailtiin erikseen.

Kilpailutuksen ratkaisun perusteella puitejärjestelyn jokaiseen osakokonaisuuteen valitaan etusijajärjestykseen enintään 3 toimittajaa, jollei kelpoisuusehdot täyttäviä tarjoajia tai hyväksytyjä tarjouksia ole vähemmän. Valittujen toimittajien kanssa solmitaan puitejärjestelystä toimittajakohtaiset sopimukset.

Tilaukset puitesopimuksen sisällä tehdään etusijajärjestyksessä. Urakat voidaan aina myös minikilpailuttaa puitesopimuksen sisällä kokonaishintaiseksi urakaksi. Mikäli tilaaja katsoo tarpeelliseksi voidaan urakat kilpailuttaa puitesopimuksen ulkopuolella.

Hintavertailun lopputuloksen mukaisesti puitejärjestelyyn otetaan mukaan osakokonaisuuksittain etusijajärjestyksessä seuraavat toimittajat:

Osakokonaisuus 1 Kaupungin oman rakentamisen vihertyöt

1. Terrawise Oy (0756091-6)
2. Potentiel Oy (2253481-2)

Osakokonaisuus 2 Kunnossapidolliset vihertyöt

1. Terrawise Oy (0756091-6)
2. Potentiel Oy (2253481-2)

Kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Sopimus allekirjoitetaan vasta odotusajan jälkeen. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

### **Taloudelliset vaikutukset**

Hankinnan arvo neljän (4) sopimuskaudella on 1 520 000 euroa.

### **Toimivalta**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpään kaupungin hallintosäännön mukaan sopimuksessa, jossa useampivuotisten ostojen hankintapäätöksen tekijä määräytyy hankinnan kokonaisarvon mukaan ja jossa hankinnan arvo on yli 500 000 euroa, toimivalta on ao. lautakunnalla.

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysohjaaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää:

1. valita hankinnan palveluntuottajaksi osakokonaisuuksittain hintavertailun lopputuloksen mukaisessa etusijajärjestyksessä kohdassa "**Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**" luetellut palveluntoimittajat/toimittajat.
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana.
3. että hankinnasta tehdään sopimukset neljäksi vuodeksi.
4. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt ja kun valitulla palveluntuottajalla/toimittajalla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tarjottavia palveluita/tavaroita koskevat tarvittavat luvat tai ilmoitukset ja ne täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Tarjoajat (tiedoksianto tehdään kilpailutusjärjestelmästä)





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 50

#### Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat viranhaltijapäätökset; 5.7.-12.8.

#### Liikenneinsinööri

05.07.2024 § 16 Liikennemerkkipäätös: Pysäköintikiellon laajentaminen Minkkikadulla  
05.07.2024 § 17 Liikennemerkkipäätös: Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajon kieltäminen ja huoltoajon salliminen Lemmenlaakson suojelualueelle

#### Maanmittausinsinööri

17.07.2024 § 7 Erillinen tonttijako (1336/12)  
05.08.2024 § 8 Erillinen tonttijako (1443/1)  
12.08.2024 § 9 Katualueen haltuunotto 186-402-5-69 ja 186-402-5-69-M601, Viulukonsertonkatu  
12.08.2024 § 10 Katualueen haltuunotto kiinteistö 186-402-4-116, Viulukonsertonkatu  
12.08.2024 § 11 Katualueen haltuunotto kiinteistö 186-402-4-118, Viulukonsertonkatu

#### Kaupunkitekniikan johtaja

25.07.2024 § 19 Lisäraide vaihe 2 RU 3 Järvenpään kaupungin osuudet, rakennuttaminen, hankinta  
07.08.2024 § 20 Kadunpito päätös, Kurkiaurankatu välillä VL-puistoalue-Siltavahdinkatu sekä Siltavahdinkatu ja siihen liittyvät LP-alueet  
07.08.2024 § 21 Kadunpito päätös, Heinähäntä  
07.08.2024 § 22 Kadunpito päätös, Lepolanväylä väli EV-alue -Siltavahdinkatu  
09.08.2024 § 23 Hankinta, Hiidenpuiston rakentaminen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Suunnittelupäällikkö

26.07.2024 § 15 Kittiläntie,katusuunnitelman hyväksyminen

26.07.2024 § 16 Soolokuja,katusuunnitelman hyväksyminen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Autere, vt. kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

### **Käsittely**

Hallinnon erityisasiantuntija Henna Koskelainen selosti otto-oikeusprosessia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kunnallisvalitus

§48

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätösvälittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämä yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: [kirjaamo@jarvenpaa.fi](mailto:kirjaamo@jarvenpaa.fi)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§43, §44, §47, §50

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



# JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§49

### Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### 1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

## **2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300  
Fax 029 5643 314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§45, §46

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.